



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Budowlanych
ul. Świerkłańska 42
44-200 Rybnik

Tel. 32 4222279, 32 4222796

e-mail: zsbrybnik@gmail.com

Nr sprawy ZSB.343.1.2012

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Zatwierdzam:

..... Marek Florczyk – Dyrektor szkoły.....

Rybnik dn. 08.02.2012 r.



I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

- 1.1. Zamawiającym jest: **Zespół Szkół Budowlanych**
ul. Świerklańska 42
44 – 200 Rybnik
tel.: **(32) 42 22 796** tel./faks.: **(32) 42 22 279**
e-mail: **zsbrybnik@gmail.com**
www.rybnik.pl/zsbrybnik
Godziny urzędowania: **od 7.30 do 15.30**
- 1.2. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i na swojej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
- 1.3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem Zamawiającego – sekretariat Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku ul. Świerklańska 42, 44-200 Rybnik, woj. Śląskie, Polska oraz na stronie internetowej Zamawiającego: **www.rybnik.pl/zsbrybnik**
- 1.4. Użyte w Specyfikacji terminy, mają następujące znaczenie:
- 1.4.1. **SIWZ** – oznacza to niniejszą Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 1.4.2. **Zamawiający** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Budowlanych ul. Świerklańska 42, 44-200 Rybnik.
- 1.4.3. **Wykonawca** – należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia i zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonywania Zamówienia;
- 1.4.4. **Postępowanie** – należy przez to rozumieć postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
- 1.4.5. **Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dziale X SIWZ.
- 1.4.6. **Ustawa** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19,poz.177, z późn.zm.).
- 1.4.7. **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.



II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.). o wartości zamówienia powyżej 14 000 EUR, a poniżej progów unijnych ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.2. Zadanie finansowane będzie w ramach projektu „ Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego i budżetu państwa,

III. INFORMACJE NA TEMAT SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

V. PODWYKONAWSTWO.

- 5.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie nastąpi w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ)

VI. IFORMACJE NA TEMAT WNIESIENIA WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 6.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

- 7.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 8.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX. ZASTOSOWANIE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

X. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa niżej wymienionego sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego



rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego :

| Lp. | Nazwa | Kod CPV | Liczba sztuk |
|-----|----------------------|---------------|--------------|
| 1 | Monitor LCD | 39.16.21.00-9 | 6 |
| 2 | Komputer stacjonarny | | 6 |

10. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

10.1 Na potwierdzenie tego, że oferowany sprzęt będzie zgodny jakościowo z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie że sprzęt spełnia niżej wymienione wymagania:

10.1.1 posiada deklarację zgodności CE,

10.1.2 jest produkowany zgodnie z normami Energy Star.

10.2 Dodatkowo na potwierdzenie tego, że oferowane monitory będą zgodne jakościowo z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że monitory spełniają niżej wymienione wymagania:

10.2.1 posiadają Certyfikat TCO 03

10.3 Sprzęt należy dostarczyć z kompletem kabli,

10.4 Zamawiający z uwagi na wdrożony system „**Vulcan**” wymaga dostawy oprogramowania (system operacyjny), który zapewni pełną możliwość i zgodność współpracy z już istniejącymi aplikacjami.

10.5 Wykonawca zobowiązuje się do:

10.5.1 dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez niego wskazane, na własny koszt,

10.5.2 reakcji na zgłoszenie usterki w okresie trwania gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny oraz usunięcia usterki w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia; przy dłuższym okresie Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany,

10.5.3 dokonywania napraw gwarancyjnych dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, podstawienia sprzętu zastępczego o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany (w razie, gdy usunięcie usterki przekroczy 3 dni robocze). W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowanie. Zamawiający nie przechowuje kartonów po sprzęcie,



- 10.5.4 wykonywania działań gwarancyjnych i serwisowych w okresie gwarancji na koszt Wykonawcy, łącznie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części i usług itp.
- 10.5.5 dostawy sprzętu fabrycznie nowego,
- 10.5.6 zapewnienia możliwości samodzielnej rozbudowy – brak plomby gwarancyjnej,
- 10.5.7 w przypadku wystąpienia trzykrotnej awarii, tego samego typu dla danego urządzenia, Wykonawca wymieni całe urządzenie na nowe,
- 10.5.8 w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji dyski pozostają u Zamawiającego,
- 10.5.9 serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
- 10.5.10 Dostarczenia wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym zestawienia zawierającego wszystkie nazwy i numery seryjne dostarczonego sprzętu, w tym podzespołów.

10.6 Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty przekazania Zamawiającemu całego przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 4 do SIWZ (Specyfikacja techniczna).

10.6.1 Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimalnej gwarancji:

| Lp. | Nazwa | Okres gwarancji |
|-----|----------------------|-----------------|
| 1 | Monitor LCD | 24 miesiące |
| 2. | Komputer stacjonarny | |

XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 14 dni od daty zawarcia umowy

XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

12.1 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 12.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .
- 12.2 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 13, według reguły spełnia – nie spełnia.
- 12.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.



- 12.4 Niespełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 12.5 O wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienia faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3
- 12.6 Oferta Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
- XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
- 13.1 **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
- 13.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. **(załącznik nr 5 do SIWZ)**
- 13.1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 13.2 **W celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
- 13.2.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy Pzp – **załącznik nr 3 do SIWZ.**
- 13.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w **pkt. 13.1.1** niniejszego rozdziału SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 13.1.1** niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument, o którym mowa w **pkt. 13.1.1** niniejszego rozdziału SIWZ lub zastępujący je dokument o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.4 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie



zamówienia publicznego; dokument pełnomocnictwa należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie. Do oferty powinny zostać dołączone dokumenty, o których mowa w **pkt.13.1.1-13.1.2** niniejszego rozdziału SIWZ przygotowane odrębnie przez każdego z członków konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jeden komplet dokumentów, których mowa w **pkt. 13.2.1** niniejszego rozdziału.

13.5 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

13.5.1 wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez Wykonawcę, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione,

13.5.2 dokumenty niejawne składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób,

13.5.3 Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.6 Wymagania odnoszące się do składanych dokumentów, w jaki sposób i w jakiej formie winni je przygotować Wykonawcy:

13.6.1 oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ Zamawiającego, wymienione dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”,

13.6.2 oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub przedstawiciela, upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Jeżeli upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika bezpośrednio z dokumentów (np. odpisu z KRS-u) do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa** lub **kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie**. Adwokat/radca prawny może uwierzytelnić odpis udzielonego pełnomocnictwa. Jeżeli z dokumentów lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy jest upoważnionych kilka osób oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być podpisana przez wszystkie te osoby,

13.6.3 wszelkie dokumenty, załączniki oraz oferta powinna być przedstawiona w języku polskim,

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

14.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.



- 14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 14.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 14.4** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 14.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 14.5** niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 14.5**
- 14.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 14.9 Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 14.10 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
- 14.11 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 14.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniana na tej stronie.



14.13 Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Sylwestra Nagler – Minakowska, Katarzyna Kowalska, Wójcik Joanna.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 DNI. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT.

16.1 Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

16.2 Zamawiający wzywa także w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

16.3 Zgodnie z art. 87 ust. 1 w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 1a i 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.4 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

16.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) a sumą cen jednostkowych brutto podaną przez Wykonawcę w **załączniku nr 1 do SIWZ**, Zamawiający uzna za prawidłowe ceny jednostkowe brutto zamawianych materiałów. W takiej sytuacji Zamawiający we własnym zakresie dokona zsumowania wartości i otrzymany wynik potraktuje jako cenę oferty.

16.6 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

16.7 Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

- 17.1 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty Wykonawcy nie będą podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 17.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 17.3 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny.
- 17.4 Poprawki dokonywane w ofercie powinny być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą/e całą ofertę.
- 17.5 Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 17.6 Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający, możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 17.7 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w rozdziale 1 niniejszej specyfikacji i oznaczona w sposób następujący:

Oferta w postępowaniu na zakup i dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego. z dopiskiem: NIE OTWIERAĆ PRZED: 16.02.2012 r. godz. 10.00

- 17.8 Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
- 17.9 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 17.9.1 wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - 17.9.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 17.9.3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z art. 22 ust. 1- **załącznik nr 3 do SIWZ**
 - 17.9.4 pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie; adwokat/radca prawny może uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa), gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,



17.9.5 specyfikacja techniczna- **załącznik nr 4 do SIWZ**,

17.9.6 inne wymagane dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

18.1 Oferty należy przesłać do dnia **16.02.2012 roku do godz. 10.00** na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerklańska 42,44-200 Rybnik, woj. Śląskie, Polska.

18.2 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

18.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w rozdziale 1, w sposób opisany w rozdziale 17 ust. 17.7 niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty opatrzone napisem „Wycofanie”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

18.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

18.5 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.02.2012 roku o godzinie 10.10** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 9.

18.6 Otwarcie ofert jest jawne.

18.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

18.8 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie

(art. 84 ust. 2 zd. 1u Pzp).

1. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

19.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. - **Załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)**.

19.2 Cena oferty określona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z SIWZ, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Należy również uwzględnić ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia



- 19.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 19.4 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
- 19.5 Cenę jednostkową elementów składowych przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ .

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

20.1 Kryteria oceny oferty:

Kryterium oceny ofert : cena 100%

- 20.2 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100.
- 20.3 Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru.

$Cena = (cena\ oferowana\ minimalna\ brutto : cena\ badanej\ oferty\ brutto) \times 100\ pkt.$

- 20.4 Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Uprawnienia podmiotów w zakresie ochrony prawnej przysługują na podstawie działu VI pt. „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 22.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 22.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 22.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;



- 22.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- 22.1.4 W terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 22.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 22.1.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 22.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 22.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XXIII. WARUNKI UMOWY

- 23.1 Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

UMOWA

zawarta w dniu w Rybniku pomiędzy:

Zespołem Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42, NIP-642-31-48-150 REGON 241802840 reprezentowanym przez :

- **Marek Florczyk – Dyrektor szkoły**
 - **Dudek Bożena – Główny księgowy**
- zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....NIP.....REGON.....
zwanym dalej WYKONAWCĄ

w rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu przedmiotowym o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10ust.1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego** w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu



Spółecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 w terminie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego przy ul. Świerklańskiej 42 w Rybniku na własny koszt.
2. Termin uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1). dostawy sprzętu fabrycznie nowego, do siedziby Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym na własny koszt,
 - 2). dostarczenia wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym zestawienia zawierającego wszystkie nazwy i numery seryjne dostarczonego sprzętu, w tym podzespołów,
 - 3). zapewnienia możliwości samodzielnej rozbudowy – brak plomby gwarancyjnej,
 - 4). wykonywania działań gwarancyjnych i serwisowych w okresie gwarancji na koszt Wykonawcy, łącznie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części i usług itp.
 - 5). dokonywania napraw gwarancyjnych dostarczonego sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą podstawienia urządzenia zastępczego o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany (w razie, gdy usunięcie usterki przekroczy 3 dni robocze). W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowanie. Zamawiający nie przechowuje kartonów po sprzęcie.
 - 6). udzielenia gwarancji odpowiednio:
 - a. Monitor LCD (6 szt.)- (zgodnie z ofertą);
 - b. Komputer stacjonarny (6 szt.)- (zgodnie z ofertą);
 - 7). bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia (podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego sprzętu objętego zamówieniem).
 - 8). reakcji na zgłoszenie usterki, w okresie trwania gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny,
 - 9). usunięcia usterki, w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia; przy dłuższym okresie naprawy Wykonawca w dniu następnym po upływie ww. terminu dostarczy sprzęt zastępczy o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany,



- 10). w przypadku wystąpienia trzykrotnej awarii, tego samego typu dla danego urządzenia, Wykonawca wymieni całe urządzenie na nowe,
- 11). w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji dyski pozostają u Zamawiającego,
- 12). wymiany sprzętu na nowy w przypadku wystąpienia trzykrotnej awarii tego samego typu dla danego urządzenia,
- 13). serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

§ 4

Zamawiający dokonuje usunięcia usterki we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:

- 1). bezskutecznego upływu terminu usunięcia usterek,
- 2). pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie do usunięcia usterek,
- 3). bezskutecznego upływu terminu uzgodnionego w sposób opisany w pkt.2)

§ 5

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z ustaleniami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi : bruttozł w tym podatek VAT w wysokości%.
2. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za dostawę przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. Należność, o której mowa w § 6 zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.
2. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8



1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1). za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego,
 - 2). za zwłokę w dostawie w **wysokości 0,2 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w §2, ale nie więcej niż **40%** wynagrodzenia umownego,
 - 3). za każdy dzień zwłoki w usunięciu awarii lub usterki w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego, ale nie więcej niż **40%** wynagrodzenia umownego,
 - 4). przy konieczności dłuższej naprawy za zwłokę w dostarczeniu sprzętu zastępczego w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 9,
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 10

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności przez nich wykonane.

§ 12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 13

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji bez zgody Zamawiającego.

§ 14

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15



W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....

.....

Załączniki:

- 1). SIWZ,
- 2). Oferta

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

| | |
|-------------------------------|---|
| Załącznik nr 1 do SIWZ | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 do SIWZ | Oświadczenie Wykonawcy, zgodne z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. |
| Załącznik nr 3 do SIWZ | Oświadczenie Wykonawcy, zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych. |
| Załącznik nr 4 do SIWZ | Specyfikacja techniczna |
| Załącznik nr 5 do SIWZ | Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. |

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | FORMULARZ OFERTOWY | |
| | Strona | |
| | z ogólnej liczby stron | |

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY



DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy :

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy :

.....

3. Numer telefonu :

4. Numer faxu:

5. E-mail:

6. Nazwa Banku

7. Numer konta bankowego :

.....

8. Numer NIP

9. REGON

9. Składamy niniejszą ofertę jako partner konsorcjum / w imieniu własnym *

11. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymogami SIWZ za cenę:

| L.P. | NAZWA | Ilość /szt. | Cena jednostkowa netto (zł) | Wartość netto poz. 3x4 (zł.) | Wartość VAT (zł.) | Stawka VAT % | Wartość brutto poz. 5+6 (zł.) |
|--------------|----------------------|-------------|-----------------------------|------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Monitor LCD | 6 | | | | 0 % ** | |
| 2. | Komputer stacjonarny | 6 | | | | 0 % ** | |
| Razem | | | | | | | |



Łączna wartość brutto :

..... **zł**
(brutto) należy podać cyfrowo i słownie

w tym podatek VAT w wysokości%

12. Oferujemy wykonanie zamówienia **w terminie**: do 14 dni od daty zawarcia umowy
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
14. Oferowany przez nas sprzęt w pełni odpowiada warunkom opisanym w załączniku nr 4 do SIWZ (Specyfikacja techniczna).
15. Oświadczamy, że przedstawiony projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. Nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
17. Udzielamy **gwarancji** na dostarczony sprzęt:.....
18. Oświadczamy, że reakcja na zgłoszenie usterki nastąpi w okresie nie dłuższym niż 24 godziny.
19. Oświadczamy, że usunięcie usterki nastąpi w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia.
20. Oświadczamy, że sprzęt spełnia niżej wymienione wymagania:
 - posiada deklarację zgodności CE,
 - jest produkowany zgodnie z normami Energy Star.
21. Oświadczamy, że monitory posiadają Certyfikat TCO 03.
22. Oświadczamy, że serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
23. Przedmiot zamówienia wykonamy : sami / z udziałem podwykonawców*
24. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

| L.P. | Nazwa części zamówienia: |
|------|--------------------------|
| | |



.....

podpis przedstawiciela Wykonawcy

data.....

* niepotrzebne skreślić

** Zakup sprzętu (**Monitor LCD, komputer stacjonarny,**) jest realizowany z zastosowaniem stawki podatkowej 0% zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54/2004 poz. 535 z dnia 05.04.2004r. art. 43 ust. 9 oraz art. 83 ust. 1 pkt. 26a przy zachowaniu warunków o których mowa w ust. 13-15.

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | FORMULARZ OFERTOWY | |
| | Strona | |
| | z ogólnej liczby stron | |

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

Oświadczenia Wykonawcy



Przedmiot zamówienia: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy”

współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Oświadczam, iż nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis, pieczęć)

.....

(miejsowość i data)

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | FORMULARZ OFERTOWY | |
| | Strona | |
| | z ogólnej liczby stron | |

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Oświadczenia Wykonawcy



Przedmiot zamówienia: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy”
współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis, pieczęć)

.....

(miejsowość i data)

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | FORMULARZ OFERTOWY | |
| | Strona | |
| | z ogólnej liczby stron | |

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

Specyfikacja techniczna

Przedmiot zamówienia: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy”



współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa
zawodowego.

| L.p. | Nazwa przedmiotu | Wymagania Zamawiającego | Parametry sprzętu oferowane przez Wykonawcę | uwagi |
|------|-----------------------------|--|---|-------|
| 1. | Monitor LCD | <ul style="list-style-type: none"> - Podświetlenie LED - przekątna ekranu: 21,5”; - rozdzielczość nominalna 1920x1080; - kontrast: 1000:1; - jasność: 250 cd/m²; - wbudowane lub dopinane (do jednostki centralnej) głośniki; - złącze: DVI lub HDMI - czas reakcji: max 5 ms; - kabel zasilający, - kabel sygnałowy, | | |
| 2. | Komputer stacjonarny | <p><u>Procesor:</u></p> <p>Powinien osiągać w teście wydajności miesięcznika CHIP: Biuro i testy niskopoziomowe: min. 86 pkt. Multimedia i wielowątkowość: min. 90 pkt. Gry i grafika 3D: min. 80 pkt. http://www.chip.pl/ranking/podzespoly-pc/procesory</p> <p><u>Pamięć operacyjna</u> - 8 GB DDR3.</p> <p><u>Karta graficzna</u> - wspierająca technologię DirectX w wersji 11, powinna osiągać wydajność w rankingu kart graficznych CHIP'a (ocena WYDAJNOŚĆ) na poziomie minimalnym 40 pkt.</p> <p><u>Złącze:</u> zgodne z kartą graficzną (DVI lub HDMI) http://www.chip.pl/ranking/podzespoly-pc/karty-graficzne, zgodnie z oferowanym modelem monitora,</p> <p><u>Dysk twardy:</u> min 500 GB</p> <p><u>Nagrywarka:</u> DVD RW, LightScribe</p> <p><u>Karta dźwiękowa:</u> standard HD Audio, zintegrowana z płytą główną</p> | | |



| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | | <p>Karta sieciowa: 10/100/1000 Mb/s</p> <p>Mysz optyczna USB 800 DPI z rolką przewijania,</p> <p>Klawiatura (układ polski programisty) standard QWERTY,</p> <p>Obudowa typu MIDITower (czarna lub szara)</p> <p>Zasilacz: ATX 400W</p> <p>Wsparcie techniczne - Dostęp do aktualnych sterowników na płycie CD /DVD</p> <p>Wymagania dodatkowe –</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 gniazd USB, w tym 2 wyprowadzone na przedni panel obudowy - złącze wideo zgodne z zaferowanym monitorem, - gniazda słuchawek i mikrofonu wyprowadzone na przedni panel obudowy, - Napęd DVD+/-RW z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania materiałów video, - czytnik kart pamięci: SD, MMC, MS <p>Zainstalowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - System operacyjny Windows 7 Professional 64-bit PL - nośniki do instalacji oprogramowania, <p>Zamawiający z uwagi na wdrożony system Vulcan wymaga dostawy oprogramowania (system operacyjny), który zapewni pełną możliwość i zgodność współpracy z już istniejącymi aplikacjami.</p> <p>Typizacja: Jednolitość komponentów w zamówieniu.</p> | | |
| 3. | Nazwa, typ, model oferowanego produktu, producent (wypełnia Wykonawca) | | | |

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Uwaga: Występujące w tabelach parametry należy traktować jako minimalne. Dopuszcza się składanie oferty na urządzenia lepszy, a przynajmniej równorzędne pod każdym względem. W przypadku złożenia oferty równorzędnej Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis parametrów. Wykonawca powinien określić w specyfikacji technicznej (Lp.3) producenta sprzętu oraz nazwę, model oferowanego produktu i ewentualne inne cechy konieczne do jego jednoznacznego zidentyfikowania **oraz wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez dokładne opisanie oferowanego sprzętu w kolumnie (parametry sprzętu oferowanego przez Wykonawcę).**Zamawiający dopuszcza zmianę sprzętu informatycznego na sprzęt o parametrach nie gorszych niż określone w załączniku nr 4 do SIWZ i ofercie przetargowej, spełniający minimalne wymagania Zamawiającego o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego i wynika z powodu zmiany parametrów technicznych sprzętu, wycofania sprzętu ze sprzedaży lub w przypadku upadłości producenta

Zakup sprzętu (Monitor LCD, komputer stacjonarny) jest realizowany z zastosowaniem stawki podatkowej 0% zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54/2004 poz. 535 z dnia 05.04.2004r. art. 43 ust. 9 oraz art. 83 ust. 1 pkt. 26a przy zachowaniu warunków o których mowa w ust. 13-15.

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | FORMULARZ OFERTOWY | |
| | Strona | |
| | z ogólnej liczby | |

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

**Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie
art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:



.....
Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:
.....

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Sedno – to edukacja skrojona na miarę europejskiego rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego** nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759), który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)
.....

*(podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy
lub pełnomocnika)*