

Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku

ul. Świerkłańska 42, 44-200 Rybnik

Tel. 32 4222279, 32 4222796

e-mail: zsbrybnik@gmail.com

Nr sprawy ZSB.343.5.2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

Zatwierdzam:

..... Katarzyna Wróbel– Dyrektor szkoły.....

Rybnik, dnia 28 kwietnia 2020 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

1. Zamawiającym jest: **Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku**

ul. Świerklańska 42

44 – 200 Rybnik

tel.: **(32) 42 22 796** tel./faks.: **(32) 42 22 279**

e-mail: **zsbrybnik@gmail.com**

www. zsbrybnik.pl

Godziny urzędowania: **od 7.30 do 15.30**

2. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i na swojej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem Zamawiającego – sekretariat Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku ul. Świerklańska 42, 44-200 Rybnik, woj. Śląskie, Polska oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.zsbrybnik.pl
4. Użyte w Specyfikacji terminy, mają następujące znaczenie:
 - 1) **SIWZ** – oznacza to niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) **Zamawiający** – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku ul. Świerklańska 42, 44-200 Rybnik.
 - 3) **Wykonawca** – należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia i zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonywania Zamówienia;
 - 4) **Postępowanie** – należy przez to rozumieć postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
 - 5) **Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w **rozdziale IV SIWZ (zadanie od nr 1 do nr 4) oraz w załączniku nr 5 do SIWZ (zadanie od nr 1 do nr 2).**
 - 6) **Ustawa** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019r. ,poz.1843).
 - 7) **Projekt** – należy przez to rozumieć **projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty

kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.

- 8) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku z siedzibą przy ul. Świerkłańskiej 42, 44 – 200 Rybnik
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Budowlanych w Rybniku jest **Joanna Moćko**, kontakt: e-mail: **zsbrybnik@gmail.com**, tel.: **32/ 42 22 796**
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20) teczek aktowe będą przechowywane w składnicy akt przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi projektu, z którego uzyskano dofinansowanie;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SIWZ o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia finansowane będzie w ramach **projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.

III. ZAMAWIAJACY INFORMUJE, ŻE :

1. zgodnie z art. 24 aa Ustawy Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
3. nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7.
5. nie wymaga wniesienia wadium.
6. nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
10. nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 1) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić **załącznik nr 1a-d do SIWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
 - 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 - 3) Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa niżej wymienionego sprzętu komputerowego oraz **oprogramowania** w ramach projektu „**Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT:
2. **Zamawiający dokonał podziału zamówienia na cztery zadania:**

Zadanie nr 1- pn. „Zakup i dostawa komputerów”

Lp.	Nazwa	Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)	Liczba sztuk
1.	Komputer przenośny nr 1	30213100-6 Komputery przenośne	28
2.	Zestaw komputerowy	30213000-5 Komputery osobiste	15

Zadanie nr 2- pn. „Zakup i dostawa robotów edukacyjnych”

Lp.	Nazwa	Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)	Liczba sztuk
1	Robot edukacyjny	39162100-6 Pomoce dydaktyczne	9

Zadanie nr 3- pn. „Zakup i dostawa oprogramowania kosztorysowego ”

Lp.	Nazwa	Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)	Liczba sztuk
1	Oprogramowanie kosztorysowe wersja edukacyjna (20 stanowisk)	48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe	1
2	Oprogramowanie kosztorysowe wersja pełna		1
3	Oprogramowania do tworzenia przedmiarów z rysunku pełna wersja		1

Zadanie nr 4- pn. „Zakup i dostawa oprogramowania do obliczeń geodezyjnych”

Lp.	Nazwa	Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)	Liczba sztuk
1.	Oprogramowanie do obliczeń geodezyjnych	48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe	1

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

3.1 Ogólne wymagania dla zadania nr 1 i zadania nr 2 zamówienia publicznego:

1) Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dostarczenia sprzętu z kompletem kabli,
- b) dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez niego wskazane, na własny koszt,
- c) dostarczenia wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym zestawienia zawierającego wszystkie nazwy i numery seryjne dostarczonego sprzętu, w tym podzespołów, oraz certyfikaty (dopuszcza się w wersji elektronicznej),
- d) udzielenia **12-miesięcznej** gwarancji na dostarczony przedmiot umowy,
- e) przedłużenia okresu obowiązywania rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w pkt d.,

- f) świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie,
 - g) naprawy zgłoszonych usterek sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, podstawienia sprzętu zastępczego o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany (w razie, gdy usunięcie usterki przekroczy 3 dni robocze). W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowanie. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania kartonów po sprzęcie,
 - h) usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie do 3 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia,
 - i) inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w niniejszej umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.
- 2) Występujące w tabelach (załącznik nr 5 do SIWZ) parametry należy traktować jako minimalne. Dopuszcza się składanie oferty na urządzenia lepsze, a przynajmniej równoważne pod każdym względem. W przypadku złożenia ofert równoważnych Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis parametrów. Wykonawca powinien określić w specyfikacji technicznej producenta sprzętu oraz nazwę, model oferowanego produktu i ewentualne inne cechy konieczne do jego jednoznacznego zidentyfikowania oraz wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez dokładne opisanie oferowanego sprzętu w kolumnie (opis oferowanego towaru). Zamawiający dopuszcza zmianę sprzętu na sprzęt o parametrach nie gorszych niż określone **w załączniku nr 5 do SIWZ**, spełniający minimalne wymagania Zamawiającego, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego i wynika z powodu zmiany parametrów technicznych sprzętu, wycofania sprzętu ze sprzedaży lub w przypadku upadłości producenta.
- 3) Oferowany towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, wyprodukowany nie wcześniej niż **w 2019r.**, a także musi spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) Zamawiający informuje, że część sprzętu (tylko **w zadaniu nr 1**) określonego w niniejszej SIWZ będzie zakupiona ze stawką VAT 0% zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2020, poz. 106 z późn. zm.). **Poniższa tabela przedstawia wykaz sprzętu, który zostanie zakupiony ze stawką VAT 0%:**

Nr zadania którego będzie dotyczyć stawka 0% VAT	Przedmiot dostawy	Ilość szt.
Zadanie nr 1	Zestaw komputerowy	15

Potwierdzenie zamówienia na zakup sprzętu ze stawką 0% zostanie dostarczone przez szkołę po podpisaniu umowy.

3.2 Wymagania dodatkowe dotyczące tylko przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1:

1) Wykonawca zobowiązuje się do:

- zapewnienia możliwości samodzielnej rozbudowy – brak plomby gwarancyjnej,
- zapewnienia możliwości aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu sprzętu w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera,
- tego, iż producent dostarczanego sprzętu musi posiadać ogólnopolską infolinię w całym okresie obowiązywania gwarancji na sprzęt,
- zapewnienia możliwości pobierania dokumentacji i sterowników z jednej lokalizacji w sieci Internet,
- do tego, iż w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji dyski pozostają u Zamawiającego,

3.3 Wymagania dodatkowe dotyczące tylko przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2:

- Zamawiający nie wymaga baterii i ładowarki.

3.4 Ogólne wymagania dla zadania nr 3 zamówienia publicznego:

Nazwa	Typ licencji	Liczba sztuk
Oprogramowanie kosztorysowe <u>wersja edukacyjna wielostanowiskowa</u> (20 stanowisk)	bez ograniczeń czasowych w języku polskim	1
Oprogramowanie kosztorysowe <u>pełna wersja</u>	bez ograniczeń czasowych w języku polskim	1
Oprogramowania do tworzenia przedmiarów z rysunku <u>pełna wersja</u>	bez ograniczeń czasowych w języku polskim	1

1) Wykonawca zobowiązuje się do:

- dostarczenia **specjalistycznego oprogramowania wraz z licencjami** do siedziby Zamawiającego ,
- zapewnienia wsparcia technicznego (m. in. reakcja i czas naprawy) od dnia zawarcia umowy na okres nie mniejszy niż 12 miesięcy. Wsparcie techniczne rozumiane jako usługi w zakresie pomocy technicznej, aktualizacji oraz usuwania błędów w świadczonym oprogramowaniu,
- dostarczenia oprogramowania fabrycznie nowego i w przypadku przekazania licencji na nośnikach CD/DVD – zapakowanego,
- dostarczenia oprogramowania pochodzącego z legalnych źródeł ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny, itp.), jeśli jest to niezbędne dla nabycia przez Zamawiającego praw do tego oprogramowania lub jego uruchomienia.

2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania kosztorysowego (wersja edukacyjna wielostanowiskowa -20 stanowisk), które powinno umożliwiać:

- tworzenie kosztorysów metodą: uproszczoną ,mieszaną i szczegółową,
- tworzenie dokumentacji programu w formie elektronicznej,
- gotowa baza cenowa INTERCENBUD,
- brak opcji wydruku do pliku HTML,
- na każdym wydruku jest napis "wersja edukacyjna",

- program posiada własny format katalogów normatywnych i nie współpracuje z katalogami z wersji komercyjnej.

3) **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania kosztorysowego (pełna wersja), które powinno umożliwiać:**

- wygodne wprowadzanie pozycji do kosztorysu,
- szybszą edycję nakładów RMS,
- nowoczesny sposób analizy kosztorysu poprzez filtr (praca w technologii BIM)
- import plików *.ifc,
- zapis danych w różnych formatach,
- gotowe szablony wydruków,
- inteligentne autouzupelnianie,
- bezpośrednie pobieranie cen z Intercentbud,
- zarządzanie cennikami, katalogami, kartotekami,
- współpraca z programem do tworzenia przedmiarów z rysunku.

4) **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania do tworzenia przedmiarów z rysunku (pełna wersja), które powinno umożliwiać:**

- aplikacja obsługuje format: DWG, DXF lub RYS (CAD Rysunek),
- zdjęcia obmiarów rysunków lub zdjęć zapisanych w najpopularniejszych formatach graficznych: PDF, JPG, BMP, GIF, PNG i TIFF
- zdejmowania obmiarów ze zniekształconych perspektywą fotografii,
- eksport obiektów przedmiarowych do popularnych formatów np. CSV, XML, PDF, HTML, XLSX, TXT,
- wbudowane słowniki obiektów podzielone na branże,
- sporządzanie przedmiarów na podstawie projektów CAD,

5) **Odbiór oprogramowania** będzie polegał na stwierdzeniu jego zgodności z umową w zakresie liczby oraz parametrów funkcjonalnych. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.

3.5 **Ogólne wymagania dla zadania nr 4 przedmiotu zamówienia:**

Nazwa	Typ licencji	Liczba sztuk
Oprogramowanie do obliczeń geodezyjnych - licencja wielostanowiskowa (30 stanowisk)	bez ograniczeń czasowych w języku polskim	1

1) **Wykonawca zobowiązuje się do:**

- dostarczenia** do siedziby Zamawiającego **specjalistycznego oprogramowania wraz z licencjami** do obliczeń geodezyjnych wraz z edytorami symboli, formularzy i kodów, szablonów mapowych użytkownika, przeglądarka plików GIS umożliwiającą odczyt plików SHP/SWDE/MIF/GML.
- zapewnienia wsparcia technicznego (m. in. reakcja i czas naprawy) od dnia zawarcia umowy na okres nie mniejszy niż 12 miesięcy. Wsparcie techniczne rozumiane jako usługi w zakresie pomocy technicznej, aktualizacji oraz usuwania błędów w świadczonym oprogramowaniu.
- zapewnienia licencji sieciowej,
- dostarczenia oprogramowania fabrycznie nowego i w przypadku przekazania licencji na nośnikach CD/DVD – zapakowane.
- dostarczenia oprogramowanie pochodzącego z legalnych źródeł ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny, itp.), jeśli jest to niezbędne dla nabycia przez zamawiającego praw do tego oprogramowania lub jego uruchomienia.

- f) dostarczenia oprogramowania, które jest z zgodne z obowiązującymi przepisami i z instrukcjami branżowymi.

2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania, które powinno umożliwiać:

- współpracowanie z geodezyjnymi instrumentami pomiarowymi w zakresie odczytu danych z pomiarów GNSS RTK/RTN: (LEICA, TOPCON, TRIMBLE i inne),
- musi zawierać moduły obliczeniowe, między innymi:
 - obliczanie XYH punktów głównych i krawędzi tras drogowych i kolejowych,
 - wpasowanie i edycja danych rastrowych z zachowaniem ich georeferencji,
 - wcięcia kątowe, liniowe, wstecz, z wylizaniem błędów mp,
 - przecięcia prostych z wylizaniem błędu mp,
 - obliczanie, wyrównanie powierzchni działek i użytków (z obliczaniem dp max),
 - dzienniki kątów, boków i kierunków, baza obserwacji tworzona na podstawie danych z dzienników,
 - wykorzystywana w module wyrównania ścisłego,
- tabela współrzędnych musi być ściśle powiązana z mapą obiektową, musi mieć możliwość definicji dodatkowych,
- atrybutów punktów w tabeli współrzędnych,
- posiadanie uniwersalnego klienta WMS umożliwiającego wprowadzenie adresu dowolnego serwera danych WMS,
- skonfigurowanie zakresu dostępnych danych, układu współrzędnych, oraz wyświetlanie tych danych
- bezpośrednio na mapie,
- musi posiadać możliwość importu i eksportu danych obiektów mapy zasadniczej w standardzie GML zgodnym ze specyfikacją GUGiK.

3) Minimalne wymagania sprzętowe: Program powinien pracować pod Windows 7/8/10(32,64), Pentium Core Duo, 4 Gb RAM, Karta grafiki 1 Mb ram, 10 GB wolnego na twardym dysku na program.

- 4) Odbiór oprogramowania będzie polegał na stwierdzeniu jego zgodności z umową w zakresie liczby oraz parametrów funkcjonalnych. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zadania nr 1-2 zawarty jest w załączniku nr 5 do SIWZ.

5. Bieg terminu gwarancji **zadania nr 1-2** rozpoczyna się od daty przekazania Zamawiającemu całego przedmiotu zamówienia.

Zadanie nr 1 pn. „Zakup i dostawa komputerów”

1) Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimalnej gwarancji:

Lp.	Nazwa	Minimalny okres gwarancji
1.	Komputer przenośny nr 1	12 miesięcy
2.	Zestaw komputerowy	12 miesięcy

2) Wykonawca musi zaproponować jeden okres gwarancji dla całego asortymentu w Zadaniu nr 1.

Zadanie nr 2 pn. „Zakup i dostawa robotów edukacyjnych”

1) Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimalnej gwarancji:

Lp.	Nazwa	Minimalny okres gwarancji
1	Robot edukacyjny	12 miesięcy

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Zadanie nr 1: do 30 dni od daty zawarcia umowy,
2. Zadanie nr 2: do 30 dni od daty zawarcia umowy,
3. Zadanie nr 3: do 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
1. Zadanie nr 4: do 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy,

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - b. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - c. **zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy.
- 4) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy.
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.
 - 1) Formularz oferty – **załącznik nr 1a-d do SIWZ,**
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia/ Opis oferowanego towaru – **załącznik nr 5 do SIWZ (dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2),**
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2 do SIWZ.**
 - 4) Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:
 - a) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - b) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
 - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy („Zbiornicze zestawienie ofert”)**. Wykonawca, w terminie 3 dni

od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 3 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy w pliku o nazwie „Zbiornicze zestawienie ofert” na swojej stronie internetowej **www. zsbrybnik.pl**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

3. Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

- 1) Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6) W celu skorzystania z zapisów pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

3. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust.4 komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 344) - **adres e-mail: zsbrybnik@gmail.com** . Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 i 3a Ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 5**
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
9. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Odpowiedzi na pytania oraz modyfikacje stanowią integralną treść SIWZ.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

13. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Sylwestra Nagler – Minakowska, Joanna Wójcik, tel. **32/ 42 22 796** e- mail. zsbrybnik@gmail.com

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach danego zadania, tj. **jedną ofertę na zadanie nr 1, jedną ofertę na zadanie nr 2, jedną ofertę na zadanie nr 3, jedną ofertę na zadanie nr 4.**
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy nie będą podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż reprezentacja Wykonawcy(ów) jest jednoosobowa lub łączna przez kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. Na ofertę składają się następujące dokumenty: oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale VII pkt 1 SIWZ.
7. Zaleca się, iż oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny. Poprawki dokonywane w ofercie powinny być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz opatrzone podpisem/ami przez osobę/y osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

8. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający, możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji i oznaczona w sposób następujący:

Oferta w postępowaniu na zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ PRZED:2020 r. godz. 10.00**

ZADANIE nr pn. „.....”

10. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innej korespondencji.
11. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zawarte w treści załącznika nr 1a-d „Formularz oferty” wraz z uzasadnieniem. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn.zm.) Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy przesłać do dnia **14.05.2020 roku do godz. 10.00** na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42,

44-200 Rybnik, woj. śląskie, Polska. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydować data wpływu do Zamawiającego.

2. Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w **rozdziale I**, w sposób opisany w **rozdziale X** niniejszego SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty opatrzone napisem „Wycofanie”.
6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 14.05.2020 roku o godzinie 10.10** w siedzibie Zamawiającego pokój narad nr 4.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Koperty oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy wycofanie ofert nie będą odczytane.
9. W pozostałych przypadkach podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej <http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa). Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia odpowiednio dla **zadania**, podając ją w zapisie liczbowym w formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1a-d do SIWZ**. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) **podana w formularzu oferty**.

2. Cena ofertowa obliczona przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać koszty dodatkowe takie jak koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, działania gwarancyjne i serwisowe w okresie gwarancji, łącznie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części, usług, itp. oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Koszty te należy uwzględnić w cenach jednostkowych elementów składowych zamówienia (**tabela w Formularzu oferty - załącznik nr 1a-d do SIWZ**).
3. **Cena może być tylko jedna**; nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia. Cenę jednostkową elementów składowych przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 a-d do SIWZ**.
4. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (dotyczy zadania nr 1, i zadania nr 2):

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga %	Punkty
a)	cena	60 %	60
b)	termin wykonania zamówienia	20 %	20
c)	długość gwarancji	20 %	20
Razem		100%	100

Ad. a) Kryterium ceny (K1)

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{C_{\max} - C_o}{C_{\max} - C_{\min}} \times 60 \text{ pkt} = C(K1)$$

gdzie:

C(K1)- liczba punktów dla danej oferty

C_{max} – cena maksymalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{min} – cena minimalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – cena ocenianej oferty

Punktacja zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. b) kryterium termin wykonania zamówienia (K2)

W niniejszym kryterium można zdobyć maksymalnie 20 pkt. Oceniana będzie długość skrócenia czasu wykonania zamówienia, określonego w **Rozdziale V SIWZ**. Wykonawcy w treści formularza ofertowego

wskazują termin, w jakim zrealizują niniejsze zamówienie. Zamawiający obliczy ilość dni, o jakie został skrócony termin wykonania zamówienia i przyzna punkty według następującego wzoru.

$$T(K2) = \left(\frac{T_b}{T_n} \right) \times W,$$

gdzie:

T (K2) – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium

T_b – oznacza liczbę dni kalendarzowych skrócenia terminu w ofercie badanej,

T_n – oznacza liczbę dni kalendarzowych skrócenia terminu w ofercie z najkrótszym terminem dostawy

W – waga = 20

Maksymalny termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni (w przypadku zaoferowania dłuższego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy).

Zamawiający określa największą liczbę dni kalendarzowych skrócenia **terminu na 20 dni**. W przypadku zaoferowania większego skrócenia terminu, Zamawiający do oceny przyjmie ww. wartość, z zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie jednak związany złożonym przez siebie oświadczeniem, które zostanie wprowadzone do treści umowy.

Ad.c) Kryterium długość gwarancji (K3)

W tym kryterium można otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Ocena będzie dokonana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji na elementy wskazane w **Rozdziale IV SIWZ**. Wykonawcy są zobowiązani do wskazania długości gwarancji w treści formularza ofertowego, poprzez wskazanie ilości miesięcy gwarancji. W przypadku innego wskazania długości gwarancji, Zamawiający dokona przeliczenia oferowanego okresu na miesiące, zgodnie z następującymi założeniami:

1 rok = 12 miesięcy

1 miesiąc = 30 dni = 4 tygodnie.

W przypadku gwarancji wskazanej datą kalendarzową, Zamawiający uwzględni wyłącznie pełne miesiące trwania gwarancji.

Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionych zasad:

- a. za zaoferowanie wymaganego minimalnego okresu gwarancji: **zadanie nr 1 - 12 miesięcy** oferta otrzyma 0 pkt., **zadanie nr 2 - 12 miesięcy** oferta otrzyma 0 pkt.,
- b. Zamawiający weźmie pod uwagę termin gwarancji nie dłuższy:
 - **zadanie nr 1, zadanie nr 2- 30 miesięcy,**

W przypadku zaoferowania dłuższego terminu gwarancji, do oceny w niniejszym kryterium zastosowana zostanie długość: 30 miesięcy (**zadanie nr 1 i zadanie nr 2**),

Wykonawca będzie jednak związany złożonym przez siebie oświadczeniem, które zostanie wprowadzone do treści umowy.

- c. W przypadku zaoferowania dłuższego niż minimalny okresu gwarancji, punkty w niniejszym kryterium zostaną wyliczone **według** następującego wzoru:

$$G (K3) = Gb/Gm \times W$$

Gdzie:

G (K3)– ilość punktów w kryterium długość gwarancji

Gb – długość gwarancji w ofercie badanej;

Gm – wartość najdłuższej gwarancji spośród wszystkich badanych ofert

W – waga = 20

- 2) Punkty w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
- 4) Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w pkt 1 i otrzyma liczbę punktów (S) obliczoną wg wzoru **S=K1 (Kryterium ceny) +K2 (Kryterium termin wykonania zamówienia) +K3 (Kryterium długość gwarancji)**
- 5) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów S obliczonych wg wzoru opisanego w pkt 4. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.

2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (dotyczy zadania nr 3, zadania nr 4):

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga %	Punkty
a)	cena	60 %	60
b)	termin wykonania zamówienia	40 %	40
	Razem	100%	100

Ad. a) Kryterium ceny (K1)

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{C_{max} - C_o}{C_{max} - C_{min}} \times 60 \text{ pkt} = C(K1)$$

gdzie:

C(K1)- liczba punktów dla danej oferty

Cmax – cena maksymalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cmin – cena minimalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Co – cena ocenianej oferty

Punktacja zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. b) kryterium termin wykonania zamówienia (K2)

W niniejszym kryterium można zdobyć maksymalnie 40 pkt. Oceniana będzie długość skrócenia czasu wykonania zamówienia, określonego w **Rozdziale V SIWZ**. Wykonawcy w treści formularza ofertowego

wskazują termin, w jakim zrealizują niniejsze zamówienie. Zamawiający obliczy ilość dni, o jakie został skrócony termin wykonania zamówienia i przyzna punkty według następującego wzoru.

$$T(K2) = \left(\frac{T_b}{T_n} \right) \times W,$$

gdzie:

T (K2) – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium

T_b – oznacza liczbę dni kalendarzowych skrócenia terminu w ofercie badanej,

T_n – oznacza liczbę dni kalendarzowych skrócenia terminu w ofercie z najkrótszym terminem dostawy

W – waga = 40

Maksymalny termin dostawy nie może być dłuższy niż **14 dni roboczych** (w przypadku zaoferowania dłuższego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy).

Zamawiający określa największą liczbę dni kalendarzowych skrócenia **terminu na 7 dni roboczych**. W przypadku zaoferowania większego skrócenia terminu, Zamawiający do oceny przyjmie ww. wartość, z zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie jednak związany złożonym przez siebie oświadczeniem, które zostanie wprowadzone do treści umowy.

- 2) Punkty w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
- 4) Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w **pkt 1)** i otrzyma liczbę punktów (S) obliczoną wg wzoru **S=K1 (Kryterium ceny) +K2 (Kryterium termin wykonania zamówienia)**
- 5) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów **S** obliczonych wg wzoru opisanego w **pkt 4**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.

3. Sposób oceny ofert

- 1) Zgodnie z art. 24 aa Ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- 2) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 3) W przypadku rozbieżności w cenie podanej w tabeli oraz wartości wpisanej jako cena brutto (**Formularz oferty**) oraz w przypadku ceny otrzymanej w wyniku błędnych przeliczeń, Zamawiający uzna za prawidłowe ceny jednostkowe podane w tabelce w formularzu ofertowym. W takiej sytuacji Zamawiający we własnym zakresie dokona działań matematycznych według wzoru przyjętego w tabelce i uzyskaną kwotę przyjmie jako cenę oferty.

4) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

4. Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

5. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 i pkt 4 na stronie internetowej.
3. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna.

XV. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi [załącznik nr 4 a-d do SIWZ](#).

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „Ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

- a. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej Ustawy,
 - b. organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.
3. **Odwołanie**
 - 1) Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego
 - d. opisu przedmiotu zamówienia,
 - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. **Wymagania formalne odwołania**
 - 1) Odwołanie powinno:
 - a. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy,
 - b. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
 - c. określać żądanie oraz
 - d. wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Zgodnie z art. 180 ust. 5 Ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 3) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a. nie zawiera braków formalnych;
 - b. uiszczono wpis.
5. **Terminy na wniesienie odwołania.**
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Przystąpienie do postępowania odwoławczego

- 1) Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

7. Odpowiedź na odwołanie.

- 1) Zgodnie z art. 186 Ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona w formie pisemnej lub ustnie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze za wyjątkiem sytuacji, gdy w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie Zamawiającego przystąpił inny Wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 Ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.
- 2) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

8. Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

9. Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

- 1) Zgodnie z art. 192 ust. 3 Ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 Ustawy:
 - a. unieważnić umowę; albo
 - b. unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo
 - c. nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo
- 2) Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w Ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów Ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 Ustawy). Kary finansowe nakłada się na Zamawiających w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy

przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 Ustawy) lub do 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu Ustawy (art. 194 Ustawy).

10. Skarga

- 1) Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.
- 2) Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 3) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:
 - a. oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
 - b. przytoczenie zarzutów z ich zwięzłym uzasadnieniem,
 - c. wskazanie dowodów,
 - d. wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 4) Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Lp.	Nr załącznika	Opis
1.	Załącznik nr 1a do SIWZ	wzór formularza oferty dla zadania nr 1
2.	Załącznik nr 1b do SIWZ	wzór formularza oferty dla zadania nr 2
3.	Załącznik nr 1c do SIWZ	wzór formularza oferty dla zadania nr 3
4.	Załącznik nr 1d do SIWZ	wzór formularza oferty dla zadania nr 4
5.	Załącznik nr 2 do SIWZ	wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust.1 Ustawy, dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania,
6.	Załącznik nr 3 do SIWZ	wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7.	Załącznik nr 4 a do SIWZ	wzór umowy dla zadania nr 1
8.	Załącznik nr 4 b do SIWZ	wzór umowy dla zadania nr 2
9.	Załącznik nr 4 c do SIWZ	wzór umowy dla zadania nr 3
10.	Załącznik nr 4 d do SIWZ	wzór umowy dla zadania nr 4
11.	Załącznik nr 5 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia / opis oferowanego towaru dla zadania nr 1-2

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1a do SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO (nr ZSB.343.5.2020)
Zadanie nr 1 pn. „ Zakup i dostawa komputerów”

Wykonawca	Pełna nazwa firmy		
	Adres firmy		
	reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)		
	Nr telefonu, nr fax		
	Adres e-mail		
	NIP		
	Jesteśmy podatnikiem VAT (zaznaczyć właściwe X):		TAK
		NIE	

1. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane, jako dokument nr C(2003) 1422):

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

- 2. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT składamy niniejszą ofertę.**

- 3. Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

- 4. Składamy niniejszą ofertę przetargową (zaznaczyć właściwe X):**

we własnym imieniu

w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez:

(nazwa pełnomocnika)

- 5. Oferujemy wykonanie zamówienia** w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia / opisem oferowanego towaru wg poniższego, za cenę bruttoustaloną zgodnie z poniższym:

Nr zadania	L.p.	Przedmiot dostawy	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol. 3 x 4)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Wartość brutto (kol. 5+7)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie nr 1	1.	Komputer przenośny nr 1	28					
	2.	Zestaw komputerowy	15			0%		
RAZEM								

6. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert**.
8. Udzielimy **gwarancji** na przedmiot zamówienia:

Nr zadania	Ilość miesięcy (wpisać liczbę miesięcy)
Zadanie nr 1	

9. Zobowiązujemy się **zrealizować zamówienie w terminie**:

Nr zadania	Termin realizacji zamówienia (wpisać ilość dni)
Zadanie nr 1	dodni od daty zawarcia umowy

10. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy (**załącznik nr 4 a do SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:

- 1) zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 2) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:

(imię i nazwisko)

11. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy (zaznaczyć właściwe X):

- a. sami
- b. z udziałem podwykonawców

12. Podwykonawcy/Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia **::

L.p.	Nr zadania	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
	Zadanie nr 1		

13. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :

W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie wypełnia pkt 14.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

*** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1b do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO (nr ZSB.343.5.2020)

Zadanie nr 2 - pn." Zakup i dostawa robotów edukacyjnych"

Wykonawca	Pełna nazwa firmy		
	Adres firmy		
	reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)		
	Nr telefonu, nr fax		
	Adres e-mail		
	NIP		
	Jesteśmy podatnikiem VAT (zaznaczyć właściwe X):		TAK
		NIE	

1. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane, jako dokument nr C(2003) 1422):

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

- 2. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT składamy niniejszą ofertę.**
- 3. Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 4. Składamy niniejszą ofertę przetargową (zaznaczyć właściwe X):**
- we własnym imieniu
- w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez:
- (nazwa pełnomocnika)
- 5. Oferujemy wykonanie zamówienia** w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia / opisem oferowanego towaru wg poniższego, za cenę bruttoustaloną zgodnie z poniższym:

Nr zadania	L.p.	Przedmiot dostawy	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol.3 x 4)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Wartość brutto (kol. 5+7)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie nr 2	1.	Robot edukacyjny	9					
RAZEM								

6. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert**.
8. Udzielimy **gwarancji** na przedmiot zamówienia:

Nr zadania	Ilość miesięcy (wpisać liczbę miesięcy)
Zadanie nr 2	

9. Zobowiązujemy się **zrealizować zamówienie w terminie**:

Nr zadania	Termin realizacji zamówienia (wpisać ilość dni)
Zadania nr 2	dodni od daty zawarcia umowy

10. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy (**załącznik nr 4 b do SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:

- 1) zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:
- (imię i nazwisko)

11. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy (zaznaczyć właściwe X):

- a. sami
- b. z udziałem podwykonawców

12. Podwykonawcy/Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia **::

L.p.	Nr zadania	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
	zadania nr 2		

13. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :.....

W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie wypełnia pkt 14.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

*** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1c do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO (nr ZSB.343.5.2020)

Zadanie nr 3- pn. „Zakup i dostawa oprogramowania kosztorysowego ”

Wykonawca	Pełna nazwa firmy		
	Adres firmy		
	reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)		
	Nr telefonu, nr fax		
	Adres e-mail		
	NIP		
	Jesteśmy podatnikiem VAT (zaznaczyć właściwe X):		TAK
		NIE	

1. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane, jako dokument nr C(2003) 1422):

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

2. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT składamy niniejszą ofertę.

3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Składamy niniejsza ofertę przetargową (zaznaczyć właściwe X):

we własnym imieniu

w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez:

(nazwa pełnomocnika)

5. **Oferujemy wykonanie zamówienia** w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia / opisem oferowanego towaru wg poniższego, za cenę bruttoustaloną zgodnie z poniższym:



Nr zadania	L.p.	Przedmiot dostawy	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol.3 x 4)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Wartość brutto (kol. 5+7)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie nr 3	1.	Oprogramowanie kosztorysowe wersja edukacyjna (20 stanowisk)	1					
	2.	Oprogramowanie kosztorysowe wersja pełna	1					
	3.	Oprogramowania do tworzenia przedmiarów z rysunku pełna wersja	1					
RAZEM								

6. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.**
8. Zobowiązujemy się **zrealizować zamówienie w terminie:**

Nr zadania	Termin realizacji zamówienia (wpisać ilość dni)
Zadania nr 3	dodni od daty zawarcia umowy

9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy (załącznik nr 4 c do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:
- zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:
(imię i nazwisko).
10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy (zaznaczyć właściwe X):
- sami
 - z udziałem podwykonawców
11. Podwykonawcy/Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia **::

L.p.	Nr zadania	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
	zadania nr 3		

12. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :.....

.....
W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie wypełnia pkt 14.

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęćka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

*** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1d do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO (nr ZSB.343.5.2020)

Zadanie nr 4- pn. „Zakup i dostawa oprogramowania do obliczeń geodezyjnych”

Wykonawca	Pełna nazwa firmy		
	Adres firmy		
	reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)		
	Nr telefonu, nr fax		
	Adres e-mail		
	NIP		
	Jesteśmy podatnikiem VAT (zaznaczyć właściwe X):		TAK
		NIE	

1. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE*

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane, jako dokument nr C(2003) 1422):

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

2. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT składamy niniejszą ofertę.

3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Składamy niniejsza ofertę przetargową (zaznaczyć właściwe X):

we własnym imieniu

w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez:

(nazwa pełnomocnika)

5. **Oferujemy wykonanie zamówienia** w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia / opisem oferowanego towaru wg poniższego, za cenę bruttoustaloną zgodnie z poniższym:

Nr zadania	L.p.	Przedmiot dostawy	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol.3 x 4)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Wartość brutto (kol. 5+7)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie nr 4	1.	Oprogramowanie do obliczeń geodezyjne	1					
RAZEM								

6. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert**.
8. Zobowiązujemy się **zrealizować zamówienie w terminie**:

Nr zadania	Termin realizacji zamówienia (wpisać ilość dni)
Zadania nr 4	dodni od daty zawarcia umowy

9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy (**załącznik nr 4 d do SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:

- 1) zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 2) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:
(imię i nazwisko).

10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy (zaznaczyć właściwe X):

- a. sami
- b. z udziałem podwykonawców

11. Podwykonawcy/Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia **::

L.p.	Nr zadania	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy
	zadania nr 4		

12. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :.....

.....
W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca nie wypełnia pkt 14.**

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom

*** w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

Zadanie nr
(wpisać numer i nazwę zadania)

oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęćka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

(.....)

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;”
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

Zadanie nr
(wpisać numer i nazwę zadania)

oświadczam/ly, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należą/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów *;
- wspólnie z**należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i przedkładam/ly niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęćka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/>) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.

Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę)

Załącznik nr 4a do SIWZ

Wzór umowy dla Zadania nr 1

Umowa nr

zawarta w dniu w Rybniku pomiędzy:

Miasto Rybnik - Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, 44-200 Rybnik, ul. Świerkłańska 42, NIP-642-001-07-58, reprezentowanym przez :

- **Katarzyna Wróbel – Dyrektor szkoły**

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....NIP.....REGON.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

w rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu przedmiotowym o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. Nr 1843), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa komputerów (zadanie nr 1)** w ramach projektu „**Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020(Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.
2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: do dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 1) dostarczenia sprzętu z kompletem kabli,
- 2) dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez niego wskazane, na własny koszt,
- 3) dostawy sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego oraz nieeksploatowanego na wystawach lub imprezach targowych, sprawnego technicznie, bezpiecznego, kompletnego i gotowego do pracy, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2019r., a także dostarczyć przedmiot zamówienia spełniający wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) dostarczenia wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym zestawienia zawierającego wszystkie nazwy i numery seryjne dostarczonego sprzętu, w tym podzespołów oraz certyfikaty (dopuszcza się w wersji elektronicznej),
- 5) zapewnienia możliwości samodzielnej rozbudowy – brak plomby gwarancyjnej,

- 6) zapewnienia możliwości aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu sprzętu w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera,
- 7) dostarczenia przedmiotu zamówienia, którego producent posiada ogólnopolską infolinię w całym okresie obowiązywania gwarancji na sprzęt,
- 8) zapewnienia możliwości pobierania dokumentacji i sterowników z jednej lokalizacji w sieci Internet,
- 9) pozostawienia dysków u Zamawiającego w przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji ,
- 10) Udzielenia-miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą) na dostarczony przedmiot umowy.
 - a) Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1 pkt 10
 - b) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
 - c) W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
 - d) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy zgłoszonych usterek sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, podstawienia sprzętu zastępczego o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany (w razie, gdy usunięcie usterki przekroczy 3 dni robocze). W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowanie. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania kartonów po sprzęcie.
 - e) Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 3 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.
 - f) Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w niniejszej umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.
 - g) Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.

§ 4

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, które wynosi brutto zł (słownie:.....), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy, także w razie zmiany stawki podatku VAT.

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą wystawioną po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że w treści faktury VAT należy uwzględnić poniższe dane identyfikacyjne i adresowe Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 6420010758

Odbiorca: Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42, 44-200 Rybnik.

3. Termin płatności należności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowej faktury przez Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze.
5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest*) podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 642-001-07-58.

§ 8

1. Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 2, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 10e, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy na wypadek opóźnienia realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

1. Osobami koordynującymi realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są Sylwestra Nagler – Minakowska, Joanna Wójcik.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest.....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymagają pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Sprawy sporne, mogące wynikać w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego)

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4b do SIWZ

Wzór umowy dla zadania nr 2

Umowa nr

zawarta w dniu w Rybniku pomiędzy:

Miasto Rybnik - Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, 44-200 Rybnik, ul. Świerkłańska 42, NIP-642-001-07-58, reprezentowanym przez :

- **Katarzyna Wróbel – Dyrektor szkoły**

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....NIP.....REGON.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

w rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu przedmiotowym o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., Nr 1843), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa robotów edukacyjnych (zadanie nr 2)** w ramach projektu „**Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020(Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.
2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: do dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 1) dostarczenia sprzętu z kompletem kabli,
- 2) dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w miejsce przez niego wskazane, na własny koszt,
- 3) dostawy sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego oraz nieeksploatowanego na wystawach lub imprezach targowych, sprawnego technicznie, bezpiecznego, kompletnego i gotowego do pracy, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2019r., a także dostarczyć przedmiot zamówienia spełniający wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) dostarczenia wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym zestawienia zawierającego wszystkie nazwy i numery seryjne dostarczonego sprzętu, w tym podzespołów oraz certyfikaty (*dopuszcza się w wersji elektronicznej*),

- 5) udzielenia Zamawiającemumiesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą) na dostarczony przedmiot zamówienia,
2. Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1 pkt 5.
 3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
 4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy zgłoszonych usterek sprzętu w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, podstawienia sprzętu zastępczego o takich samych lub wyższych parametrach co sprzęt naprawiany (w razie, gdy usunięcie usterki przekroczy 3 dni robocze). W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowanie. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania kartonów po sprzęcie.
 6. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 3 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad – terminie. Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.
 7. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy. Zapisy zawarte w niniejszej umowie dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.
 8. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.

§ 4

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, które wynosi brutto zł (słownie:.....), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy, także w razie zmiany stawki podatku VAT.

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że w treści faktury VAT należy uwzględnić poniższe dane identyfikacyjne i adresowe Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 6420010758

Odbiorca: Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42, 44-200 Rybnik.

3. Termin płatności należności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowej faktury przez Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze.

5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest*) podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 642-001-07-58.

§ 8

1. Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 2, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy na wypadek opóźnienia realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

1. Osobami koordynującymi realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są Sylwestra Nagler – Minakowska, Joanna Wójcik.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest.....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymagają pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Sprawy sporne, mogące wynikać w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczętka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczętka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego)

Załącznik nr 4c do SIWZ

Wzór umowy dla zadania nr 3

Umowa nr

zawarta w dniu w Rybniku pomiędzy:

Miasto Rybnik - Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, 44-200 Rybnik, ul. Świerkłańska 42, NIP-642-001-07-58, reprezentowanym przez :

- **Katarzyna Wróbel – Dyrektor szkoły**

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....NIP.....REGON.....zwanym dalej WYKONAWCĄ

w rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu przedmiotowym o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. Nr 1843), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oprogramowania kosztorysowego (zadanie nr 3)** w ramach projektu „**Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020(Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.
2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: do dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
 - a) dostarczenia **specjalistycznego oprogramowania wraz z licencjami** do siedziby Zamawiającego ,
 - b) zapewnienia wsparcia technicznego (m. in. reakcja i czas naprawy) od dnia zawarcia umowy na okres nie mniejszy niż 12 miesięcy. Wsparcie techniczne rozumiane jako usługi w zakresie pomocy technicznej, aktualizacji oraz usuwania błędów w świadczonym oprogramowaniu,
 - c) dostarczenia oprogramowania fabrycznie nowego i w przypadku przekazania licencji na nośnikach CD/DVD – zapakowanego,
 - d) dostarczenia oprogramowania pochodzącego z legalnych źródeł ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny, itp.), jeśli jest to niezbędne dla nabycia przez Zamawiającego praw do tego oprogramowania lub jego uruchomienia.
2. **Odbiór oprogramowania** będzie polegał na stwierdzeniu jego zgodności z umową w zakresie liczby oraz parametrów funkcjonalnych. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.

§ 4

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, które wynosi brutto zł (słownie), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy, także w razie zmiany stawki podatku VAT.

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że w treści faktury VAT należy uwzględnić poniższe dane identyfikacyjne i adresowe Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 6420010758

Odbiorca: Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42, 44-200 Rybnik.

3. Termin płatności należności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowej faktury przez Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze.
5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest*) podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 642-001-07-58.

§ 8

1. Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniebdania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 2, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego,
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy na wypadek opóźnienia realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

1. Osobami koordynującymi realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są Sylwestra Nagler – Minakowska, Joanna Wójcik.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest.....
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymagają pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Sprawy sporne, mogące wynikać w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(podpis, pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego)

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4d do SIWZ

Wzór umowy dla zadania nr 4

Umowa nr

zawarta w dniu w Rybniku pomiędzy:

**Miasto Rybnik - Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, 44-200 Rybnik, ul. Świerkłańska 42,
NIP-642-001-07-58, reprezentowanym przez :**

- **Katarzyna Wróbel – Dyrektor szkoły**

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....NIP.....REGON.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

w rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu przedmiotowym o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. Nr 1843), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa oprogramowania do obliczeń geodezyjnych (zadanie nr 4)** w ramach projektu „**Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020(Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.
2. Przedmiot zamówienia określony został szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: do dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**

- a) dostarczenia **specjalistycznego oprogramowania wraz z licencjami** do siedziby Zamawiającego ,
 - b) zapewnienia wsparcia technicznego (m. in. reakcja i czas naprawy) od dnia zawarcia umowy na okres nie mniejszy niż 12 miesięcy. Wsparcie techniczne rozumiane jako usługi w zakresie pomocy technicznej, aktualizacji oraz usuwania błędów w świadczonym oprogramowaniu,
 - c) dostarczenia oprogramowania fabrycznie nowego i w przypadku przekazania licencji na nośnikach CD/DVD – zapakowanego,
 - d) dostarczenia oprogramowania pochodzącego z legalnych źródeł ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny, itp.), jeśli jest to niezbędne dla nabycia przez Zamawiającego praw do tego oprogramowania lub jego uruchomienia.
2. **Odbiór oprogramowania** będzie polegał na stwierdzeniu jego zgodności z umową w zakresie liczby oraz parametrów funkcjonalnych. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.

§ 4

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, które wynosi brutto zł (słownie), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy, także w razie zmiany stawki podatku VAT.

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że w treści faktury VAT należy uwzględnić poniższe dane identyfikacyjne i adresowe Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 6420010758

Odbiorca: Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42, 44-200 Rybnik.

3. Termin płatności należności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowej faktury przez Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone na fakturze.
5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest*) podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 642-001-07-58.

§ 8

1. Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 2, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego,
- Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 - Zamawiający może odstąpić od umowy na wypadek opóźnienia realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni.
 - Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
 - Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

- Osobami koordynującymi realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są Sylwestra Nagler – Minakowska, Joanna Wójcik.
- Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest.....
- Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymagają pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Sprawy sporne, mogące wynikać w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis, pieczętka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(podpis, pieczętka imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego)

*) niepotrzebne skreślić

	FORMULARZ OFERTOWY	
	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / OPIS OFEROWANEGO TOWARU

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: zakup i dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

ZADANIE nr 1

Przedmiotem zamówienia **zadanie nr 1** jest **zakup i dostawa komputerów** o parametrach nie gorszych niż:

1. KOMPUTER PRZENOŚNY (LAPTOP) nr 1- 28 szt.			
Lp.	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań	Opis oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)
Producent Model..... Rok produkcji..... (wypełnia Wykonawca, niewskazanie producenta i pełnego oznaczenia oferowanego Sprzętu w sposób stosowany przez producenta i pozwalający jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego Sprzętu z określonymi w SIWZ wymogami, skutkować może odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ)			
1.	Procesor	procesor dedykowany do pracy w komputerach mobilnych, osiągający wynik co najmniej 12000 pkt. w teście PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net . Wspierany w pełnym zakresie przez systemy Windows 10.	
2.	Pamięć RAM	8 GB DDR4 Możliwość rozbudowy do 32 GB 2 złącza pamięci, z czego jedno musi pozostać wolne,	
3.	Dysk Twardy	Dysk SSD lub HDD minimum 128 GB SSD (sata 3) 1 wolne złącze na dyski SSD M.2	
4.	Wyświetlacz	Przekątna 17,3", rozdzielczość 1920x1080 (FullHD) Antyrefleksyjny, matowy, LED	

5.	Karta graficzna	-jedna zintegrowana w procesorze z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci w obrębie pamięci systemowej oraz druga dedykowana do pracy w laptopach - osiągająca wynik co najmniej 4500 pkt w teście PassMark GPU Mark według wyników opublikowanych na stronie http://www.videoocardbenchmark.net/ - pamięć 4GB, DDR5 - z możliwością pracy na dwóch ekranach jednocześnie (1 zewnętrzne oraz 1 wbudowanym w laptopie),	
6.	Multimedia	zintegrowana karta dźwiękowa, wbudowane głośniki, wbudowany mikrofon. Wbudowana kamera internetowa HD	
7.	Komunikacja	wbudowana karta WiFi, umożliwiająca współpracę z sieciami bezprzewodowymi w standardzie IEEE 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth 4.2, Karta sieci przewodowych 10/100/1000BaseT Gigabit Ethernet (RJ45),	
8.	Złącza, porty	wszystkie wymienione poniżej porty muszą być zintegrowane z komputerem, tj. niedopuszczalne jest stosowanie jakiegokolwiek systemu przejściówek, urządzeń zewnętrznych. 2x złącze monitora zewnętrznego. Dopuszczalne typy portów: VGA (D-Sub), HDMI, DisplayPort, mini DisplayPort, USB-C, 1x uniwersalne złącze audio (mikrofon i słuchawki) lub rozdzielnie za pomocą 2 złączy. 2x USB 3.0 lub nowsze, 1x RJ-45 Ethernet, Złącze zasilania	
9.	Klawiatura	zintegrowana z obudową, podświetlana	
10.	Urządzenia wskazujące	Wielodotkowy Touchpad obsługujący multiouch oraz gesty np. powiększenie i pomniejszenie obrazu	
11.	Bateria i zasilanie	Bateria o pojemności min. 3800 mAh Zasilacz o mocy min. 130 W	
12.	Oprogramowanie	Windows 10 64bit - lub równoważny (nowy system operacyjny, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu), system operacyjny w polskiej wersji językowej, zainstalowany na laptopie, zamawiający akceptuje w zamawianych laptopach system operacyjny Windows 10Pro Academic zamawiający wymaga, by oprogramowanie posiadało oryginalne atrybuty legalności i wszystkie niezbędne oznakowania uwiarygodniające oryginalność. zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta oprogramowania.	

2. ZESTAW KOMPUTEROWY - 15 szt.

Lp.	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań	Opis oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)
	Jednostka centralna	Producent Model..... Rok produkcji..... (wypełnia Wykonawca)	
	Monitor LCD	Producent Model..... Rok produkcji..... (wypełnia Wykonawca)	

Klawiatura, Mysz		Producent	Model.....	Rok produkcji.....
(wypełnia Wykonawca)				
1.	Jednostka centralna	Procesor	procesor klasy x64, dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, osiągający wynik co najmniej 10000 pkt. w teście PassMark CPU Mark, według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net . Wspierany w pełnym zakresie przez systemy Windows 7 i Windows 10.	
		Pamięć RAM	min. 8 GB Możliwość rozbudowy do 32 GB 2 złącza DIMM, z czego jedno gniazdo musi pozostać wolne,	
		Dysk Twardy	SSD min. 256GB M.2	
		Napęd Optyczny	Napęd DVD	
		Płyta główna	wyposażona w min.: 1 złącze PCI Express x16 1 złącze PCI Express w jednym z wariantów: x1, x2, x4, x8, x16 obsługa procesorów wielordzeniowych wspierających wirtualizację, rozwiązanie sprzętowe zintegrowane w płycie głównej komputera zapewniające możliwość przywrócenia BIOS w przypadku jego uszkodzenia (ataki wirusów itp.) lub nieudanej aktualizacji bez pośrednictwa jakichkolwiek urządzeń zewnętrznych i w sytuacji, gdy obraz na monitorze nie jest wyświetlany i/lub nie ma możliwości wprowadzania znaków za pomocą konsoli tekstowej. możliwość, ustawienia hasła na BIOS. możliwość wyłączenia portów USB z poziomu BIOS.	
		Karta dźwiękowa	zintegrowana, zgodna ze standardem High Definition,	
		Karta sieciowa	zintegrowana, 10/100/1000 Mbps, technologie WoL, PXE 2.1,	
		Karta graficzna	zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielania pamięci w obrębie pamięci systemowej, ze wsparciem dla DirectX 11 możliwość pracy na 2 ekranach jednocześnie,	
	Jednostka centralna	Porty I/O	<p>Wszystkie wymienione poniżej porty muszą być zintegrowane z komputerem, tj. niedopuszczalne jest stosowanie jakiegokolwiek systemu przejściówek lub urządzeń zewnętrznych.</p> <p>1x wyjście audio z tyłu obudowy 1x uniwersalne złącze audio (wejście mikrofonowe lub wyjście na słuchawki) lub 2 osobne złącza audio (wejście mikrofonowe lub wyjście na słuchawki) z przodu obudowy 4x USB 2.0 lub nowszych (z czego min. 2 porty z przodu obudowy) 1x USB 3.0 1x DisplayPort 1x DVI, HDMI lub VGA 1x RS-232 1x RJ-45</p> <p>Nie dopuszcza się możliwości zasłonięcia złączy USB znajdujących się na panelu przednim jakimkolwiek zaślepkami, maskownicami utrudniającymi wzrokową weryfikację ich użycia – np. obecności klucza USB czy innego urządzenia podłączonego do złączy na panelu przednim obudowy komputera.</p>	

		Obudowa, zasilacz	<p>Typ mini Tower, stojąca (maksymalna wysokość obudowy 400 mm) przycisk Power mechaniczny (nie dotykowy); Zasilacz o mocy nie mniejszej niż 400 W i sprawnością co najmniej 89% przy 50% obciążeniu, minimum 1 wewnętrzna zatoka 3,5 cala z kompletem montażowym (sanki); minimum 1 wewnętrzna zatoka 2,5 cala z kompletem montażowym (sanki); otwierana boczna ściana obudowy umożliwiająca dostęp do wszystkich podzespołów komputera; obudowa zapewniająca możliwość bez narzędziowej obsługi w zakresie otwarcia obudowy (nie dopuszcza się żadnego rodzaju śrub w tym np. motylkowych), wymiany i instalacji kart rozszerzeń i dysków twardych (możliwość interwencyjnego, szybkiego zabezpieczenia przez użytkownika dysku twardego) bez konieczności użycia narzędzi, wbudowany wewnątrz obudowy komputera głośnik, napęd optyczny niezastłonięty zaślepkami lub maskownicami, Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie oraz wpisanym na stałe w BIOS.</p>	
		Oprogramowanie	<p>Windows 10 64bit - lub równoważny (nowy system operacyjny, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu), Do każdego komputera należy dostarczyć nośniki instalacyjne/recovery producenta sprzętu z systemem operacyjnym Windows 10. System operacyjny obsługujący w pełnym zakresie oferowany procesor. Zamawiający akceptuje w zamawianych komputerach system operacyjny Windows 10Pro Academic Zamawiający wymaga, by oprogramowanie posiadało oryginalne atrybuty legalności i wszystkie niezbędne oznakowania uwiarygodniające oryginalność. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta oprogramowania.</p>	
	Jednostka centralna	Certyfikaty i normy	Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu.	
2.	Klawiatura		<p>Typ klawiatury: Wyspowa Złącze: USB Układ klawiatury: Angielski (EU) Konstrukcja powinna posiadać następujące cechy: Ciche klawisze Ergonomiczna Kompaktowa Pełnowymiarowa Podświetlana Klawiatura powinna posiadać: - funkcję anti-ghosting, - minimalnie 10 przycisków multimedialnych, ułatwiających obsługę gier czy filmów. Powinna posiadać też specjalną podpórkę pod nadgarstki, składane nóżki, umożliwiające regulowanie wysokości urządzenia, a także estetyczne podświetlenie.</p>	
3.	Mysz		<p>Rodzaj myszy: Optyczna Złącze: USB Profil myszy: Uniwersalna Czułość optyczna (DPI): od 3000 Liczba przycisków: od 4 Rolka przewijania: 1 rolka Rolka z przyciskiem</p>	
4.	Monitor LCD	Rodzaj	LCD	

	Przekątna	Minimum 22 cale	
	Proporcje obrazu	16:9 (panoramiczny)	
	Typ matrycy	IPS, matowa (warstwa przeciwodblaskowa), podświetlenie LED	
	Rozdzielczość nominalna	1920x1080 piksele	
	Kontrast	min. 1000:1	
	Jasność	min. 250 cd/m ²	
	Czas reakcji matrycy	Maksymalnie 6 ms (od szarego do szarego)	
	Złącza	1x DisplayPort (wersja 1.2) 1x HDMI (wersja 1.4) 1x VGA	
	Obudowa	Czarna lub grafitowa, matowa (nie błyszcząca)	
	Okablowanie	kabel zasilający, DisplayPort, kabel HDMI	

ZADANIE nr 2

Przedmiotem zamówienia **zadania nr 2** jest zakup i dostawa robotów edukacyjnych o parametrach nie gorszych niż:

1. ROBOT EDUKACYJNY - 9 szt.

Lp.	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań	Parametry oferowanego towaru (wypełnia Wykonawca)
<p>Producent Model..... Rok produkcji.....</p> <p><i>(wypełnia Wykonawca, niewskazanie producenta i pełnego oznaczenia oferowanego Sprzętu w sposób stosowany przez producenta i pozwalający jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego Sprzętu z określonymi w SIWZ wymogami, skutkować może odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ)</i></p>			
1.	Sterownik robota	<p>Roboty do nauki podstaw programowania (składane z klocków)</p> <p>Procesor 32 bit, 300 MHz ARM9 64 MB RAM, 16 MB pamięci Flash Możliwość pracy na bateriach / akumulatorach AA (6 szt.) lub z wykorzystaniem dedykowanego akumulatora, 4 porty do podłączenia efektorów 4 porty do podłączenia czujników (częstotliwość pracy – 1000 próbek na sekundę) ekran monochromatyczny, rozdż. 178x128 px; wbudowany głośnik; wbudowana klawiatura podświetlana (6 przycisków, 3 kolory) do pracy bez wykorzystania zewnętrznego komputera wbudowany obrazkowy język programowania do tworzenia prostych aplikacji (maks. długość programu: 16 bloków, możliwość zapętlenia programu) wbudowany program do akwizycji i wizualizacji danych pomiarowych z podłączonych czujników oprogramowanie układowe na licencji otwartej port USB do połączenia z komputerem lub z innym sterownikiem, port USB do podłączenia karty WiFi, pamięci USB (do 32 GB) lub kolejnego sterownika wbudowany czytnik kart microSD (do 32 GB) możliwość pracy kilku sterowników w trybie kaskadowym – do 4 sterowników mechanizm automatycznego wykrywania dedykowanych serwowatorów i czujników (odpowiednik Plug&Play)</p>	
2.	Serwomotor duży – dwie sztuki	<p>dokładność pozycjonowania do 1 stopnia; 160 - 170 obr./min moment obrotowy: 0.21 N*m; moment trzymający: 0.42 N*m</p>	

3.	Serwomotor średni	dokładność pozycjonowania do 1 stopnia; 240-250 obr./min moment obrotowy: 0.08 N*m; moment trzymający: 0.12 N*m	
4.	Ultradźwiękowy czujnik odległości	zasięg od 3 do 250 cm, dokładność pomiaru do +/- 1 cm mechanizm automatycznego wykrywania przez sterownik robota tryby pracy (pomiar, wykrywanie innych czujników) sygnalizowane podświetleniem	
5.	Czujnik dotyku – dwie sztuki	mechanizm automatycznego wykrywania przez sterownik robota	
6.	Czujnik żyroskopowy	pomiar kąta obrotu z dokładnością +/- 3 st; tryb pracy żyroskopu z prędkością do 440 st./s częstotliwość próbkowania: przynajmniej 1 kHz, lub szybciej mechanizm automatycznego wykrywania przez sterownik robota	
7.	Czujnik koloru / światła	rozpoznawanie 8 kolorów 3 tryby pracy: pomiar światła odbitego (kolor czerwony), rozpoznawanie kolorów, pomiar natężenia światła otoczenia, częstotliwość próbkowania: przynajmniej 1 kHz, mechanizm automatycznego wykrywania przez sterownik robota	
8.	Akumulator litowo-jonowy	pojemność minimalna 2050 mAh, możliwość ładowania bez wyciągania z robota	
9.	Przechowywanie	Zestaw w dedykowanej skrzynce plastikowej z przegrodami do sortowania części, konstrukcja pokrywy (specjalne zagłębienia) umożliwia stabilne ustawianie kilku skrzynek na sobie. Zestaw zawiera 7 kabli do łączenia silników i czujników ze sterownikiem oraz kabel USB do połączenia sterownika z komputerem	
10.	Części konstrukcyjne	elementy modułowe gąsienic, koła zębate, koła z oponami (minimum 2 rozmiary), zębátky, belki konstrukcyjne, elementy łączące, osie krzyżowe o różnej długości, kulka podporowa, pełniąca funkcję koła kastera. Możliwość montażu robota bez wykorzystywania narzędzi. Dedykowane instrukcje budowy różnych typów robotów: wahadło odwrócone, robot mobilny, ramię z końcówką roboczą, model taśmy produkcyjnej, itd.	
11.	Programowanie	Możliwość programowania sterownika w języku graficznym dedykowanym, w języku JAVA, C, PYTHON, assembler i innych oraz z poziomu środowisk LabView i Simulink. Możliwości dołączonego programowania graficznego: moduł programowania moduł akwizycji i analizy danych pomiarowych (tryb rejestracji pomiarów, tryb oscyloskopu, operacje matematyczne na zbiorach danych, wizualizacja, eksport danych do plików csv) zintegrowane narzędzie dokumentowania pracy tworzenie własnych scenariuszy zajęć licencja wielostanowiskowa edukacyjna kompatybilne ze środowiskiem Windows (Win XP i nowsze) oraz Mac OS X, wersja uproszczona dla systemów iOS (iPady) oraz Chromium	

12.	Materiały dydaktyczne	ponad 40 samouczków pokazujących działanie robota w różnych konfiguracjach 5 instrukcji gotowych robotów z przykładowymi programami 15 otwartych projektów konstrukcyjno – programistycznych z przykładowymi rozwiązaniami. Integracja z oprogramowaniem dedykowanym dla robota elektroniczna wersja podręcznika metodycznego dla nauczycieli (wersja polska) podręcznik dla nauczycieli do nauki programowania graficznego (wersja polska) podręcznik dla nauczycieli do nauki programowania w języku tekstowym RobotC (wersja polska) ćwiczenia wykonalne przy użyciu zestawu bazowego robota	
-----	------------------------------	---	--

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:

- Należy podać dokładne wartości parametrów oferowanego sprzętu (**Zamawiający nie dopuszcza zapisów typu: „zgodnie z SIWZ”, „spełnia” czy „tak”**).
- Występujące w tabelach parametry należy traktować jako minimalne. Dopuszcza się składanie oferty na urządzenia lepsze, a przynajmniej równoważne pod każdym względem. W przypadku złożenia oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis parametrów. Wykonawca powinien określić w specyfikacji technicznej producenta sprzętu oraz nazwę, model oferowanego produktu i ewentualne inne cechy konieczne do jego jednoznacznego zidentyfikowania **oraz wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez dokładne opisanie oferowanego sprzętu w kolumnie (parametry sprzętu oferowanego przez Wykonawcę)**. Zamawiający dopuszcza zmianę sprzętu na sprzęt o parametrach nie gorszych niż określone **w załączniku nr 5 do SIWZ** i ofercie przetargowej, spełniający minimalne wymagania Zamawiającego o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego i wynika z powodu zmiany parametrów technicznych sprzętu, wycofania sprzętu ze sprzedaży lub w przypadku upadłości producenta.