

**ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 05.10.2020r.**  
**Dotyczące:** zakupu i dostawy artykułów eksploatacyjnych do drukarki

w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 ( Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.**

1. Zamawiającym jest: **Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku**

**ul. Świerkłańska 42**

**44 – 200 Rybnik**

tel.: (32) 42 22 796 tel./faks.: (32) 42 22 279

e-mail: [zsbrybnik@gmail.com](mailto:zsbrybnik@gmail.com)

[www.zsbrybnik.pl](http://www.zsbrybnik.pl)

Godziny urzędowania: **od 7.30 do 15.30**

2. **Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku**, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia, do którego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przepisy tej ustawy nie mają zastosowania.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia finansowane będzie w ramach **projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 ( Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.

## **II. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE :**

1. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. **nie udziela** zaliczek na realizację zamówienia.
4. termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę artykułów eksploatacyjnych do drukarki Lexmark MC 2535 w ramach **projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 ( Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2

Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT.

### **Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

#### **30125110-5: Toner do drukarek laserowych/faksów**

##### **1. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego zawierających nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości i oraz jednostkę miary i ilości, a także dane oferowanego artykułu: nazwa producenta. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wykaz (wykazy), stanowi (stanowią) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku na własny koszt, a także musi zapewnić załadunek transport i rozładunek dostarczonych materiałów.
3. Wszystkie oferowane artykuły muszą być fabrycznie nowe, i pochodzić z bieżącej produkcji. Termin „nowe” użyty w opisie przedmiotu zamówienia oznacza, że wszystkie elementy, z których wyprodukowano przedmiot zamówienia nie były wcześniej używane.
4. Na oferowane artykuły Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
5. Wszelki koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. **W załączniku nr 1** przywołano w niektórych przypadkach przykładowo nazwy własne lub producentów. Takie uzupełnienie opisu poszczególnych elementów zamówienia ma być pomocą dla Wykonawcy w przygotowaniu oferty.
7. **W przypadku dostawy produktów niezgodnych ze złożoną ofertą lub wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny czy wadliwy towar na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia towaru zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji.**
8. Zamawiający wymaga dostawy oryginalnych (**dotyczy urządzeń na gwarancji**), fabrycznie nowych, nieużywanych, kompatybilnych z posiadanymi urządzeniami, nieuszkodzonych i oryginalnie zapakowanych tuszy i tonerów by nie utracić posiadanej gwarancji.
9. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.**
10. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

##### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

- a. Termin realizacji zamówienia: do dnia 15.10.2020r.
- b. Miejsce realizacji zamówienia – dostawa w godzinach 7:30-15:30 do siedziby Zamawiającego 44-200 Rybnik, ul. Świerkłańska 42, sekretariat.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### 2) **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### 3) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Wykonawca jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – **Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.**

## VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryterium:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga %	Punkty
1.	cena	100 %	100

### 1) **Kryterium ceny ( K1)**

Oceniana będzie cena brutto w PLN, podana w treści formularza ofertowego.

Oferta o najniższej cenie uzyska 100 punktów, przy założeniu, że 1 pkt = 1% wagi. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C(K1) = \left( \frac{C_n}{C_b} \right) \times W,$$

gdzie:

- C ( K1) - liczba punktów za cenę  
 Cn - najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert  
 Cb - cena badanej oferty  
 W - waga = 100  
 Punkcjacja zaokrąglana będzie do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100.
- 3) **Za ofertę najkorzystniejszą** zostanie uznana oferta Wykonawcy, która spełni wszystkie postawione wymagania w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu i uzyska łącznie największą liczbę punktów.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym **i być złożona na wzorze oferty** dołączonym do niniejszego zapytania
3. Wykonawca powinien przygotować ofertę, która składa się z następujących elementów:
  - 1) Wykazu asortymentowo- ilościowego – **załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**
  - 2) formularza ofertowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego zapytania**,
  - 3) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania**,
4. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia (ewentualne rabaty i upusty), a także koszty nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zsbrybnik@gmail.com, lub poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerkłańska 42, 44 - 200 Rybnik, **w godzinach: od 7.30 do 15.30 do dnia 09.10.2020 r. godz. 10.00**
2. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia realizacji zamówienia z następnym w kolejności Wykonawcą.
9. Zapytanie ofertowe zamieszczono na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkół Budowlanych oraz stronie **BIP szkoły:**  
<http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/>

## IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem [bip: http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/](http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/), a także przekazany pocztą elektroniczną wszystkim uczestnikom.

## X. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku z siedzibą przy ul. Świerkłańskiej 42, 44 - 200 Rybnik
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w ZSB jest Joanna Moćko, kontakt: e-mail: [zsbrybnik@gmail.com](mailto:zsbrybnik@gmail.com), tel.: 32/ 42 22 796
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela **Sylwestra Nagler – Minakowska, Joanna Wójcik** pod numerem telefonu: **32/42 22 796** oraz adresem email: [zsbrybnik@gmail.com](mailto:zsbrybnik@gmail.com)

## XII. ZAŁĄCZNIKI

**Załącznik nr 1-** Wykaz asortymentowo- ilościowy

**Załącznik nr 2-** Formularz oferty.

**Załącznik nr 3-** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

**Załącznik nr 1 - zapytanie ofertowe z dnia 05.10.2020r. Wykaz asortymentowo- ilościowy**

Lp.	NAZWA	j.m.	Ilość	Rodzaj dostarczonego tuszu/ tonera	Rodzaj asortymentu proponowany przez Wykonawcę nazwa producenta
1	2	3	4	5	6
1.	Toner do drukarki Lexmark MC 2535 Barwa druku- black (urządzenie na gwarancji) C252UKO	szt.	1	Oryginał	
2.	Toner do drukarki Lexmark MC 2535 Barwa druku- yellow (urządzenie na gwarancji) C232HY0	szt.	1		

.....  
data i podpis Wykonawcy

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 05.10.2020r.

### FORMULARZ OFERTOWY

<b>Wykonawca</b>	<i>Pełna nazwa firmy</i>	
	<i>Adres firmy (kod, miejscowość, ulica, województwo)</i>	
	<i>Adres e-mail</i>	
	<i>NIP</i>	
	<i>Numer telefonu:</i>	
	<i>Adres e-mail</i>	

- W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące** zakupu i dostawę artykułów eksploatacyjnych do drukarki w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 ( Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT **składamy niniejszą ofertę.**
- Oferujemy wykonanie zamówienia** w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wg poniższego, za cenę netto ..... brutto .....ustaloną zgodnie z poniższym:

L.p.	Przedmiot dostawy	Ilość sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol.3 x 4)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT	Wartość brutto (kol. 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Toner do drukarki Lexmark MC 2535 Barwa druku- black	1					
2.	Toner do drukarki Lexmark MC 2535 Barwa druku- yellow	1					
<b>RAZEM</b>							

- Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i terminem realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
- Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.**
- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do .....
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych inż. Bezpośrednio je go dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

.....  
(miejscowość, data)

**Przedstawiciel Wykonawcy**  
.....  
(podpis i pieczęć)

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

### Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z dnia **05.10.2020r.**

#### **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na zakup i dostawę artykułów eksploatacyjnych do drukarki** w ramach projektu „Konkurencyjność uczniów ZSB w Rybniku na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 ( Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.2. wsparcie szkolnictwa zawodowego – RIT

**oświadczam/y, że:**

- 1) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art.24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art.22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - zdolności technicznej lub zawodowej.

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć)