

ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Zespół Szkół Budowlanych ul. Świerklańska 42, 44 - 200 Rybnik
 Adres e –mail: zsbrybnik@gmail.com, Telefon: 32 4222 796

Rybnik dn. 29.11.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkół Budowlanych w Rybniku, ul. Świerklańska 42 zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

- | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Biurko nauczycielskie- 1szt. , o wymiarach 1300x580 mm, Wysokość 750 mm, kolor- buk, biurko powinno posiadać wysuwaną półkę pod klawiaturę, oraz zamykana szafkę i szufladę (prawa strona biurka). Biurko wykonane z płyty wiórowej laminowanej gr 18 mm |
| 2. Krzeseł obrotowe- 1szt. , miękkie tapicerowane lub eko skóra siedzisko i oparcie, ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Płynnie regulowana wysokość oparcia. Możliwość odchylenia oparcia i jego blokady w wybranej pozycji. Regulowana głębokość siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego. Stałe podłokietniki z tworzywa sztucznego. Stabilna nylonowa podstawa jezdna, kolor siedziska czarny. |
| 3. Stolik uczniowski regulowany – 8 szt., kolor stelaża czerwony, kolor blatu – buk, blat o wymiarach 1300 x500, rozmiar 5-7, zaokrąglone naroża , seria typu edulek1 lub równoważny |
| 4. Krzeseła uczniowskie- 16 szt. , kolor stelaża czerwony, siedzisko- kolor buk, rozmiar 5-7, seria typu edulek 1 lub równoważna |

Zaoferowane meble będą wykorzystywane przez uczniów w szkole i muszą być wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, na które wydano poświadczenie lub certyfikat na znak bezpieczeństwa albo certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną. Muszą nadawać się do użytkowania zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem, niezwłocznie po ich ustawieniu lub zamontowaniu w wyznaczonym pomieszczeniu. Materiały użyte do wykonania mebli muszą posiadać świadectwa jakości, atesty dopuszczające do użytku w placówkach szkolnych oraz odpowiadać Europejskim i Polskim Normom.

Termin realizacji zamówienie

Do 17.12.2019r.

1. Cena powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające wprost (ewentualne rabaty i upusty), a także koszty nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia.

W/w artykuły należy dostarczyć do siedziby szkoły uwzględniając w cenie brutto koszt transportu.

2. **Kryteria wyboru oferty:**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty - **100 %** (1% = 1 pkt)

Kryterium cena – należy ustalić cenę oferty dla całego zakresu zamówienia.

Za oferowaną **cenę** łączną wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{a. Najniższa oferowana cena}}{\text{b. Cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów zebranych przez poszczególne oferty zostanie zsumowana.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

3. Ofertę należy przesłać do **04.12.2019r. do godz. 10.00 na adres**

email: zsbrybnik@gmail.com , kontakt: tel. 32/ 42 22 796, 32/ 42 222796 (pon.-pt. 7.30-15.30)

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu **04.12.2019 r. godz. 10.20 na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem bip: <http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/>, a także przekazany pocztą elektroniczną wszystkim uczestnikom.**

5. OOBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlanych z siedzibą przy ul. Świerkłańskiej 42, 44 - 200 Rybnik
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w ZSB jest **Joanna Moćko**, kontakt: e-mail: zsbrybnik@gmail.com, tel.: **32/ 42 22 796**
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: jest zakup i dostawa mebli szkolnych do Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku przy ul. Świerkłańska 42

Nazwa i adres WYKONAWCY	
NIP	
Nazwisko i imię właściciela	
PESEL	
Numer telefonu, fax	
e-mail	
Nazwa Banku	
Numer konta bankowego	

Rodzaj oferowanego artykułu :

Lp.	Rodzaj asortymenty	Parametry sprzętu równoważnego
1.	Biurko	
2.	Krzeseł obrotowe	
3.	Stolik uczniowski	
4.	Krzeseł uczniowskie	

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł.	
cenę brutto zł.	

- Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie
.....oraz udzielam gwarancji na okres
- W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy (imię i nazwisko)
 - akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego tj. **7 dni od wpływu faktury**
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

zakup i dostawa mebli szkolnych do Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku przy ul. Świerklańska 42

.....

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

..... , dnia

Miejscowość

.....
/Podpis wykonawcy/