

Zapytanie ofertowe

(dotyczy: wykonanie napraw pokryć dachowych Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku - robota budowlana)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Zespół Szkół Budowlanych
ul. Świerkłańska 42
44 - 200 Rybnik
Adres e –mail: zsbrybnik@gmail.com
Telefon: 32 4222 796

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa pokryć dachowych Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku (robota budowlana) polegający na:

- 1) Miejscowej naprawie pokryć dachowych - dwuwarstwowe pokrycie z papy perforowanej oraz papy wierzchniego krycia grubości 5,7 mm pasy obwodowe oraz naprawie pęcherzy,
- 2) Uzupelnieniu obróbek blacharskich na murkach ogniowych,
- 3) Naprawie rynien bez zdejmowania przez sprawdzenie i polutowanie pęknięć,
- 4) Naprawie rynien przez wycięcie i wstawienie nowych odcinków o długości do 1,0 m z blachy ocynkowanej,
- 5) Czyszczeniu i regulacji rynien dachowych,
- 6) Uzupelnieniu obróbek blacharskich nad wejściem do budynku,
- 7) Miejscowej naprawie pokryć dachowych – dwuwarstwowe pokrycie z papy perforowanej oraz papy wierzchniego krycia grubości 5,7 mm pasy po 1,5 m przy ścianie elewacyjnej,
- 8) Usunięciu, wywiezieniu i utylizacji zdemontowanych elementów.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45261910-6 Naprawa dachu

45261900-3 Naprawa i konserwacja dachu

45261400-8 Pokrywanie

2. Wymagania dotyczące Zamówienia:

- 1) Przed przygotowaniem oferty należy zapoznać się z zakresem i obszarem prac w miejscu wykonania prac – wizja lokalna,
- 2) Wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy.
- 3) Zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania w budynkach szkolnych.
- 4) Zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 18.00.

- 5) Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie wprowadza żadnych zmian w sposobie użytkowania obiektu, który dostosowany jest do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym do osób niepełnosprawnych.
- 6) Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do sporządzenia harmonogramu robót i przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.
- 8) Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
- 9) Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.
- 10) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 10 grudnia 2018 roku.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien przygotować ofertę, która składa się z dwóch elementów:

- 1) formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zsbrybnik@gmail.com, lub poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół Budowlanych, ul. Świerkłańska 42, 44 - 200 Rybnik, **w godzinach: od 7.30 do 15.30 do dnia 10.11.2018 r.**
2. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie **BIP szkoły: <http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/>**

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony **w dniu 11.11.2018 r.** na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem [bip: http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/](http://zsb.bip.edukacja.rybnik.eu/), a także przekazany pocztą elektroniczną wszystkim uczestnikom.

VIII. OOBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlanych z siedzibą przy ul. Świerkłańskiej 42, 44 - 200 Rybnik
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w ZSB jest **Joanna Moćko**, kontakt: e-mail: **zsbrybnik@gmail.com**, tel.: **32/ 42 22 796**
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela **Sylwestra Nagler – Minakowska** pod numerem telefonu: **32 42 22 796 wew. 48** oraz adresem email: **zsbrybnik@gmail.com**

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego (załącznik 1).
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy (załącznik 2).
3. Protokół odbioru roboty budowlanej (załącznik 3).
4. Przedmiar robót (załącznik 4).

5. Ocena techniczna (załącznik 5)
6. Wzór umowy (załącznik 6).

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 31.10.2018r.

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: **wykonanie napraw pokryć dachowych Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku - robota budowlana.**

Nazwa i adres WYKONAWCY	
NIP	
Nazwisko i imię właściciela	
PESEL	
Numer telefonu, fax	
e-mail	
Nazwa Banku	
Numer konta bankowego	

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł.	
cenę brutto zł.	

2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie
.....oraz udzielam gwarancji na okres
3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - 1) podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy(imię i nazwisko)
 - 3) akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego,
 - 4) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)

Data :

Załącznik 2 do zapytania ofertowego z dnia 31.10.2018r.

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonaniu napraw pokryć dachowych Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku - robota budowlana.

.....
oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b, tj:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

..... , dnia
Miejscowość

.....
/Podpis wykonawcy/

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBOTY BUDOWLANEJ
do umowy nr z dnia

1. Data przeprowadzenia odbioru:.....

2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:.....

3. Nazwa Etapu:.....

4. Nazwa Zadania:.....

5. Osoby uczestniczące:

Przedstawiciele

Wykonawcy:.....

Przedstawiciele

Zamawiającego:.....

6. Przeprowadzone czynności odbiorcze:.....

7. Ujawnione wady i usterki:.....

8. Wnioski dot. usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek, bądź informacja o braku

zastrzeżeń:.....

WYKONAWCA

.....

(podpis i pieczętka)

ZAMAWIAJĄCY

.....

(podpis i pieczętka)

Projekt umowy nr

Zawarta w dniu r. w Rybniku, pomiędzy:

1. Miasto Rybnik – Zespół Szkół Budowlanych, ul. Świerkłańska 42, 44-200 Rybnik
zwanym dalej „Zamawiającym” – reprezentowanym przez:
Dyrektora – Katarzynę Wróbel

a

2.
zwaną dalej „Wykonawcą”- reprezentowaną przez:
..... –, PESEL:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest naprawa pokryć dachowych Zespołu Szkół Budowlanych w Rybniku.
2. Zakres robót jest zgodny z zapytaniem ofertowym i przedmiarem robót. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) realizacja przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
- 2) przejęcie terenu prowadzenia robót za pomocą pisemnego protokołu podpisanego przez obie strony umowy,
- 3) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
- 4) utrzymanie porządku na terenie obiektu,
- 5) zapewnienie przestrzegania przepisów BHP na budowie,
- 6) przedstawienie Zamawiającemu najpóźniej w dniu końcowego odbioru robót dokumentów pozwalających na stwierdzenie, że wszystkie zastosowane materiały posiadają dopuszczenie do zastosowania w budownictwie (łącznie z niezbędnymi atestami, certyfikatami i deklaracjami zgodności).

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robót niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- 2) zapewnienie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami,
- 3) dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających,

- 4) zwołanie, najpóźniej na jeden dzień od momentu pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę zakończenia robót, odbioru końcowego, a w przypadku niewykonania całości przedmiotu zamówienia lub wykonania wadliwego, uzgodnienie nowego terminu odbioru robót.

§ 5

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone w miejscu prowadzenia prac remontowych przez Wykonawcę.

§ 6

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 10 grudnia 2018 roku**

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe: brutto: zł (słownie:) w tym należny podatek VAT w oparciu o wystawioną fakturę.
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
3. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 642-001-07-58

Odbiorca:

Zespół Szkół Budowlanych, ul. Świerkłańska 42, 44 - 200 Rybnik

§ 8

1. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zlecenie wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcy.

§ 10

Odbiór przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na jeden dzień przed zakończeniem robót oddzielnym pismem.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru robót i przekazania w użytkowanie całego przedmiotu umowy.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym uzgodnionym przez strony terminie do usunięcia wad.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady zastosowanego materiału Zamawiający ma prawo żądać wymiany wadliwego materiału w całości.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady systemowej wykonania robót, Zamawiający ma prawo żądać ponownego wykonania robót.
6. Żądanie wykonania robót lub wymiany wadliwego materiału Zamawiający zgłasza Wykonawcy na piśmie.
7. Na wykonanie w ramach gwarancji roboty i materiały Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji. Bieg nowego terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru robót gwarancyjnych.
8. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie. Zamawiający potwierdza usunięcie wad dokonując odpowiedniej adnotacji na piśmie Wykonawcy.

§ 12

Zamawiający dokonuje usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:

- a) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
- b) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia wad,
- c) bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt b).

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu robót w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
 - 3) za każdy dzień opóźnienia usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 11 ust. 3 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust. 1. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia Zamawiającego lub Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 15

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 19

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis i pieczęćka)

.....
(podpis i pieczęćka)